



ИП КУЛИКОВА О. Г.
ИНН : 246301964265
Р/с: 40802810323430001434
Банк: Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк»
К/с: 30101810600000000774
БИК банка: 045004774

Г. Красноярск, ул. Крупской 1А оф.134

Исх. № 16 от 23.01.2020г.

Министерство здравоохранения Забайкальского края

Министру здравоохранения Забайкальского края

Кожевникову Валерию Вениаминовичу

«О направлении специалистов на обучение»

Журавлевой Ирины Витальевны

Уважаемый Валерий Вениаминович!

С учетом большого количества обращений и в связи с высокой актуальностью затрагиваемых вопросов в г. Чите 27 февраля 2020 года состоится практический семинар по теме:

**«КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В 2020 ГОДУ:
ЭЛЕКТРОННЫЕ ТРУДОВЫЕ КНИЖКИ, ЭЛЕКТРОННЫЙ КАДРОВЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ,
ИЗМЕНЕНИЯ В КАДРОВОМ УЧЕТЕ В СВЯЗИ С НОВЫМИ ПРАВОВЫМИ НОРМАМИ
И АКТАМИ КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА»**

На семинаре будут рассмотрены наиболее значимые изменения 2020 года:

I. Электронные трудовые книжки: к чему готовиться кадровикам

Переход на электронные трудовые книжки: нормативная база, официальные разъяснения, ожидаемые подзаконные акты. Первые обозначившиеся проблемы – как их решать. Достоинства и недостатки электронных книжек для участников трудовых отношений.

II. Электронный кадровый документооборот

Инициатива в кадровом документообороте: государственные эксперименты № 1 и № 2 по внедрению электронного КДП, чем этот опыт полезен для нас.

Элементы электронного КДП, которые можно применять уже сегодня: реальная практика.

III.

Обработка персональных данных – документирование, новые нормативные положения
документы, которые необходимо иметь работодателю.

IV. Другие изменения в кадровом делопроизводстве

Внесение изменений в ЛНА в связи с увеличением срока для предупреждения об изменении зарплатного банка.

Изменения в кадровом делопроизводстве в связи с актами Конституционного суда: правильный расчет оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, компенсация за отпуск при увольнении, выходные пособия. КС РФ об ограничении сферы применения профессиональных стандартов.

Организаторы: Учебный центр «УКИЦ Лидер», место проведения семинара г. Чита

Семинар проводит Ирина Витальевна Журавлева – юрист, эксперт-консультант по кадровому учету и трудовым спорам с многолетним опытом консультирования, медиации и представительства в судах, научный редактор журнала «Кадровые решения», автор курса повышения квалификации «Школа Кадровика», участник образовательных программ Правительства Москвы; автор многих книг, в том числе: «Комментарий изменений к ТК РФ», «Кадровику – все о приказах, кадровых и некадровых», «Работа в дополнительное время», «Сокращение штата. Ликвидация», «Трудовые книжки. Все правила. Все правильно», «Больничный – новый порядок оплаты» и других, а также многих статей по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству.

На семинаре слушатели имеют возможность приобрести за наличный расчет либо обменять на новую версию компакт-диск с электронной базой данных (<http://ivzhur.ru/study/db/>), содержащую более 2700 документов: нормативная база кадрового учета, официальные разъяснения, документы судебной практики, а также формы кадровых документов с примерами их заполнения. Стоимость ЭБД – 2000 руб., стоимость обмена – 200 руб. (предоставление ранее приобретенного компакт-диска обязательно), без НДС. Возможна предоплата по счету (заказать счет можно по адресу info@ivzhur.ru).

Учитывая актуальность и значимость вопросов предстоящего мероприятия, просим Вас, Уважаемый Валерий Вениаминович, проинформировать о проведении семинара руководителей соответствующих подразделений, подведомственных и заинтересованных учреждений.

О принятом Вами решении об участии просим сообщить по телефонам: 8-991-374-75-75; 8-991-374-75-76

Или по электронной почте: ukic2017@mail.ru

Приложение к письму: Программа практического семинара.

Директор учебного центра «УКИЦ Лидер»

Куликова Ольга

